



Zasady i praktyki związane z General Data Protection Regulation [GDPR, Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych] (v1.0/05.2018)

Jak wykorzystujemy Twoje informacje osobowe – dla kandydatów

1. Czym jest „informacja osobowa”?
„Informacja osobowa” oznacza dowolną informację, która odnosi się do Ciebie jako osoby lub pozwala Cię zidentyfikować jako osobę.
2. Kto będzie przetwarzał moje informacje osobowe?
Podane tu informacje odnoszą się do wykorzystania, dzielenia i ujawnienia Twoich informacji osobowych przez TCMII w ramach procesu rekrutacji.
3. Jakie informacje osobowe będą przetwarzane?
Dla kandydatów na program Certyfikat i/lub programy magisterskie, prowadzone przez TCMII, oraz osoby rejestrujące się na kursy:
TCMII będzie wykorzystywać dane podane w formularzu rekrutacyjnym/rejestracyjnym, w dokumentach pomocniczych, wymaganych w procesie rekrutacji/rejestracji oraz dodatkowe dane, dostarczone przez każdą osobę, która wypełnia rekomendację osobistą.
4. Jaki jest cel przetwarzania informacji?
TCMII będzie przetwarzać informacje osobowe, podane przy Twojej rekrutacji/rejestracji, oraz inne informacje, o których była mowa powyżej, w celu identyfikacji, przetwarzania Twojej rekrutacji/rejestracji, weryfikowania podanych przez Ciebie informacji, decyzji o przyjęciu Cię na studia/kurs, na które się zgłaszałeś, oraz w celu przekazania wyniku tego.

Możemy też wykorzystać lub ujawnić podane informacje:

- By wykryć lub zapobiec oszustwu
- By pomóc TCMII w rozsądnych udogodnieniach związanych z Twoimi prośbami dotyczącymi niepełnosprawności
- By pozwolić nam na rozważenie przyszłych wymagań dotyczących zakwaterowania
- By dostarczyć informacje wymagane przez osoby związane z akredytacją lub ustawodawstwem
- Dla celów badawczych i statystycznych, ale nie będą publikowane jakiegokolwiek informacje, które mogłyby Cię zidentyfikować.



TCMII uznaje przetwarzanie Twoich informacji osobowych dla powyższych celów za niezbędne dla procesu rekrutacji/rejestracji lub niezbędne dla podporządkowania się prawu. TCMII wymaga od Ciebie podania informacji wymaganych w procesie rekrutacji/rejestracji, by właściwie ocenić Twoją aplikację. Decyzje związane z przyjęciem na studia/kurs nie są automatyczne.

5. Komu będą przekazywane moje informacje osobowe?

Poza udostępnianiem Twoich formularzy rekrutacyjnych/rejestracyjnych i związanych z tym materiałów odpowiednim pracownikom TCMII, będziemy przekazywać Twoje informacje osobowe, związane z powyższymi celami, jako istotne i konieczne z:

- Reprezentantami regionalnymi
- Twoimi sponsorami i/lub potencjalnymi sponsorami
- Lokalnymi władzami dla celów wizowych i imigracyjnych
- Organizacjami akredytacyjnymi w celu pomocy w badaniach związanych z edukacją wyższą

6. Jak moje informacje będą wykorzystywane jeśli zostaną przyjęte?

Jeśli zostaniesz przyjęty, TCMII będzie wykorzystywać Twoje informacje osobowe dla celów opisanych powyżej oraz w zgodzie z GDPR (EU) oraz Family Educational Rights and Privacy Act (US).

Jeśli zostaniesz przyjęty, TCMII zwróci też dane agencjom akredytacyjnym w wymaganym zakresie.

7. W jaki sposób mogę uzyskać dostęp do moich informacji osobowych?

Masz prawo dostępu do informacji osobowych na swój temat, przechowywanych przez TCMII, poprzez dziekanat.

Masz też prawo poprosić TCMII o poprawienie jakichkolwiek niedokładnych danych, o skasowanie informacji osobowych, o to, by w inny sposób ograniczyć ich przetwarzanie lub o to, by otrzymać kopię informacji osobowych, które dostarczyłeś TCMII.

8. Jak długo przechowywane są moje informacje?

TCMII przechowuje Twoje informacje osobowe tak długo, jak to konieczne, by ukończyć proces rekrutacji/rejestracji. Jeśli zakończy się on sukcesem, Twoje informacje będą przechowywane przez czas trwania Twoich studiów. Jeśli zakończy się niepowodzeniem, Twoje informacje będą zazwyczaj przechowywane przynajmniej przez rok od ukończenia procesu rekrutacji.



9. Z kim mogę się skontaktować?

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu w jaki Twoje informacje są wykorzystywane lub chcesz wykorzystać którekolwiek z Twoich praw, napisz proszę na adres registration@tcmi.edu.

10. W jaki sposób mogę złożyć skargę?

Jeśli nie jesteś zadowolony z tego, w jaki sposób Twoje informacje są obsługiwane, lub odpowiedzi uzyskanej ze strony TCMII, masz prawo złożyć skargę w dziekanacie (registrar@tcmi.edu), u dziekana ds. akademickich (dean@tcmi.edu) lub u wiceprezydenta ds. edukacyjnych (vpea@tcmi.edu).

11. Czy w tych zasadach są wprowadzane zmiany?

Zasady są okresowe aktualizowane. Są weryfikowane, gdy jest to konieczne i nie rzadziej niż raz na dwa lata. Informacje o wszystkich zmianach znajdują się na stronie .edu i/lub w katalogu kursów.

Jak wykorzystujemy Twoje informacje osobowe – dla studentów

1. Czym jest „informacja osobowa”?

„Informacja osobowa” oznacza dowolną informację, która odnosi się do Ciebie jako osoby lub pozwala Cię zidentyfikować jako osobę.

2. Kto będzie przetwarzał moje informacje osobowe?

Podane tu informacje odnoszą się do wykorzystania, dzielenia i ujawnienia Twoich informacji osobowych przez TCMII.

3. Jakie informacje osobowe będą przetwarzane?

TCMII będzie wykorzystywać zapis informacji, które podałeś w formularzu rekrutacyjnym, w jakichkolwiek dokumentach pomocniczych, wymaganych w procesie rekrutacji oraz dodatkowe dane, dostarczone w rekomendacji. TCMII będzie też przechowywać dane dotyczące Twoich studiów oraz wykorzystywania przez Ciebie akademickich i nieakademickich obiektów i usług, które oferujemy. Te informacje osobowe będą zawierać takie dane jak Twoje imię i nazwisko, adres domowy, datę urodzenia, kursy w których uczestniczyłeś, opłaty oraz informacje o ocenach, zadaniach i wynikach.

Twoje informacje osobowe są tworzone, przechowywane oraz przesyłane w bezpieczny sposób w różnych formatach papierowych i elektronicznych. Dostęp do Twoich informacji osobowych jest ograniczony do pracowników TCMII, którzy mają



uzasadnioną potrzebę dostępu do nich w celu wypełniania swoich obowiązków, a nasze wykorzystanie Twoich informacji osobowych nie będzie nadmierne.

4. Jaki jest cel przetwarzania informacji?

TCMII będzie przetwarzać Twoje informacje osobowe dla różnych celów, wliczając w to:

- Umożliwienie Twojej edukacji i zarządzanie nią, zapisywanie szczegółów dotyczących Twoich studiów oraz określanie/potwierdzanie Twoich osiągnięć akademickich
- Zachowywanie przykładowej oceny dla przeprowadzenia samooceny oraz przeglądu programów
- Zachowywanie przykładowej oceny w celu wypełnienia wymagań akredytacyjnych
- Tam, gdzie to ma znaczenie, monitorowanie, ocena i wsparcie Twojej aktywności badawczej
- Zarządzanie finansowymi aspektami Twojej relacji z TCMII i sponsorami
- Udostępnianie Ci obiektów
- Umożliwienie Ci uczestnictwa w wydarzeniach, np. uroczystości zakończenia studiów
- Efektywną komunikację z Tobą poprzez email i telefon, wliczając w to rozsyłanie newsletterów
- Obsługa procesów bezpieczeństwa, zarządzania, dyscypliny, zażaleń oraz zarządzania jakością
- Wspieranie Twoich wymagań dotyczących edukacji, zdrowia, bezpieczeństwa oraz dobrobytu
- Zbieranie statystyk oraz przeprowadzania badań dla wewnętrznych i statutowych celów raportowych
- Wypełnianie i monitorowanie naszych obowiązków dotyczących praw związanych z wizami, imigracją oraz bezpieczeństwem publicznym
- Umożliwienie TCMII kontaktowanie się z innymi w związku z nagłymi wypadkami

TCMII uznaje przetwarzanie Twoich informacji osobowych dla powyższych celów za niezbędne dla wypełniania naszych zobowiązań wobec Ciebie, niezbędne dla podporządkowania się prawu lub niezbędne dla prowadzenia uzasadnionych spraw TCMII lub zewnętrznej organizacji akredytacyjnej. Jeśli będziemy wymagać od Ciebie zgody na jakiegokolwiek konkretne wykorzystanie Twoich informacji osobowych, poprosimy o nią w odpowiednim czasie i będziesz mógł ją wycofać w dowolnym momencie.



5. Komu będą przekazywane moje informacje osobowe?

Poza udostępnianiem Twoich formularzy rekrutacyjnych/rejestracyjnych i związanych z tym materiałów odpowiednim pracownikom TCMII, będziemy przekazywać Twoje informacje osobowe, związane z powyższymi celami, jako istotne i konieczne z:

- Reprezentantami regionalnymi
- Twoimi sponsorami i/lub potencjalnymi sponsorami
- Lokalnymi władzami dla celów wizowych i imigracyjnych
- Organizacjami akredytacyjnymi w celu pomocy w badaniach związanych z edukacją wyższą

6. Jak moje informacje będą wykorzystywane po ukończeniu przeze mnie studiów?

Po ukończeniu studiów kluczowe dane dotyczące Twoich studiów będą przechowywane bezterminowo, by można było potwierdzić Twoje osiągnięcia akademickie oraz dla celów badań historycznych.

7. W jaki sposób mogę uzyskać dostęp do moich informacji osobowych?

Masz prawo dostępu do informacji osobowych na swój temat, przechowywanych przez TCMII, poprzez dziekanat.

Masz też prawo poprosić TCMII o poprawienie jakichkolwiek niedokładnych danych, o skasowanie informacji osobowych, o to, by w inny sposób ograniczyć ich przetwarzanie lub o to, by otrzymać kopię informacji osobowych, które dostarczyłeś TCMII.

8. Jak długo przechowywane są moje informacje?

TCMII przechowuje Twoje informacje osobowe tak długo, jak to konieczne, by ukończyć proces rekrutacji/rejestracji. Jeśli zakończy się on sukcesem, Twoje informacje będą przechowywane przez czas trwania Twoich studiów. Jeśli zakończy się niepowodzeniem, Twoje informacje będą zazwyczaj przechowywane przynajmniej przez rok od ukończenia procesu rekrutacji.

9. Z kim mogę się skontaktować?

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu w jaki Twoje informacje są wykorzystywane lub chcesz wykorzystać którekolwiek z Twoich praw, napisz proszę na adres registration@tcmi.edu.

10. W jaki sposób mogę złożyć skargę?

Jeśli nie jesteś zadowolony z tego, w jaki sposób Twoje informacje są obsługiwane, lub odpowiedzi uzyskanej ze strony TCMII, masz prawo złożyć skargę w dziekanacie



(registrar@tcmi.edu), u dziekana ds. akademickich (dean@tcmi.edu) lub u wiceprezydenta ds. edukacyjnych (vpea@tcmi.edu).

11. Czy w tych zasadach są wprowadzane zmiany?

Zasady są okresowe aktualizowane. Są weryfikowane, gdy jest to konieczne i nie rzadziej niż raz na dwa lata. Informacje o wszystkich zmianach znajdują się na stronie .edu i/lub w katalogu kursów.

Jak wykorzystujemy Twoje informacje osobowe – dla absolwentów

1. Czym jest „informacja osobowa”?

„Informacja osobowa” oznacza dowolną informację, która odnosi się do Ciebie jako osoby lub pozwala Cię zidentyfikować jako osobę.

2. Kto będzie przetwarzał moje informacje osobowe?

Podane tu informacje odnoszą się do wykorzystania, dzielenia i ujawnienia Twoich informacji osobowych przez TCMII.

3. Jakie informacje osobowe będą przetwarzane?

TCMII będzie wykorzystywał dane podane w formularzu rekrutacyjnym, w dokumentach pomocniczych, wymaganych w procesie rekrutacji oraz dodatkowe dane, dostarczone w rekomendacji. TCMII będzie też przechowywać dane dotyczące Twoich studiów oraz wykorzystywania przez Ciebie akademickich i nieakademickich obiektów i usług, które oferujemy. Te informacje osobowe będą zawierać takie dane jak Twoje imię i nazwisko, adres domowy, datę urodzenia, kursy w których uczestniczyłeś, opłaty oraz informacje o ocenach, zadaniach i wynikach.

Twoje informacje osobowe są tworzone, przechowywane oraz przesyłane w bezpieczny sposób w różnych formatach papierowych i elektronicznych. Dostęp do Twoich informacji osobowych jest ograniczony do pracowników TCMII, którzy mają uzasadnioną potrzebę dostępu do nich w celu wypełniania swoich obowiązków, a nasze wykorzystanie Twoich informacji osobowych nie będzie nadmierne.

4. Jaki jest cel przetwarzania informacji?

TCMII będzie przetwarzać Twoje informacje osobowe dla różnych celów, wliczając w to:

- Zachowywanie przykładowej oceny dla przeprowadzenia samooceny oraz przeglądu programów
- Zachowywanie przykładowej oceny w celu wypełnienia wymagań akredytacyjnych



- Umożliwienie Ci uczestnictwa w wydarzeniach, np. seminariach dla absolwentów
- Efektywną komunikację z Tobą poprzez email i telefon, wliczając w to rozsyłanie newsletterów
- Obsługa procesów bezpieczeństwa, zarządzania, dyscypliny, zażaleń oraz zarządzania jakością
- Zbieranie statystyk oraz przeprowadzania badań dla wewnętrznych i statutowych celów raportowych
- Wypełnianie i monitorowanie naszych obowiązków dotyczących praw związanych z wizami, imigracją oraz bezpieczeństwem publicznym
- Umożliwienie TCMI kontaktowanie się z innymi w związku z nagłymi wypadkami

TCMI uznaje przetwarzanie Twoich informacji osobowych dla powyższych celów za niezbędne dla wypełniania naszych zobowiązań wobec Ciebie, niezbędne dla podporządkowania się prawu lub niezbędne dla prowadzenia uzasadnionych spraw TCMI lub zewnętrznej organizacji akredytacyjnej. Jeśli będziemy wymagać od Ciebie zgody na jakiegokolwiek konkretne wykorzystanie Twoich informacji osobowych, poprosimy o nią w odpowiednim czasie i będziesz mógł ją wycofać w dowolnym momencie.

5. Komu będą przekazywane moje informacje osobowe?

Poza udostępnianiem Twoich formularzy rekrutacyjnych i związanych z tym materiałów odpowiednim pracownikom TCMI, będziemy przekazywać Twoje informacje osobowe, związane z powyższymi celami, jako istotne i konieczne z:

- Reprezentantami regionalnymi
- Twoimi sponsorami i/lub potencjalnymi sponsorami
- Lokalnymi władzami dla celów wizowych i imigracyjnych
- Organizacjami akredytacyjnymi w celu pomocy w badaniach związanych z edukacją wyższą

6. Jak moje informacje będą wykorzystywane po ukończeniu przeze mnie studiów?

Po ukończeniu studiów kluczowe dane dotyczące Twoich studiów będą przechowywane bezterminowo, by można było potwierdzić Twoje osiągnięcia akademickie oraz dla celów badań historycznych.

7. W jaki sposób mogę uzyskać dostęp do moich informacji osobowych?

Masz prawo dostępu do informacji osobowych na swój temat, przechowywanych przez TCMI, poprzez dziekanat.



Masz też prawo poprosić TCMII o poprawienie jakichkolwiek niedokładnych danych, o skasowanie informacji osobowych, o to, by w inny sposób ograniczyć ich przetwarzanie lub o to, by otrzymać kopię informacji osobowych, które dostarczyłeś TCMII.

8. Jak długo przechowywane są moje informacje?
TCMII przechowuje Twoje informacje bezterminowo, by można potwierdzić Twoje osiągnięcia akademickie oraz dla celów statystycznych lub badań statystycznych czy historycznych.
9. Z kim mogę się skontaktować?
Jeśli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu w jaki Twoje informacje są wykorzystywane lub chcesz wykorzystać którekolwiek z Twoich praw, napisz proszę na adres registration@tcmi.edu.
10. W jaki sposób mogę złożyć skargę?
Jeśli nie jesteś zadowolony z tego, w jaki sposób Twoje informacje są obsługiwane, lub odpowiedzi uzyskanej ze strony TCMII, masz prawo złożyć skargę w dziekanacie (registrar@tcmi.edu), u dziekana ds. akademickich (dean@tcmi.edu) lub u wiceprezydenta ds. edukacyjnych (vpea@tcmi.edu).
11. Czy w tych zasadach są wprowadzane zmiany?
Zasady są okresowo aktualizowane. Są weryfikowane, gdy jest to konieczne i nie rzadziej niż raz na dwa lata. Informacje o wszystkich zmianach znajdują się na stronie .edu i/lub w katalogu kursów.

Jak wykorzystujemy Twoje informacje osobowe – dla pracowników i kandydatów na pracowników

1. Czym jest „informacja osobowa”?
„Informacja osobowa” oznacza dowolną informację, która odnosi się do Ciebie jako osoby lub pozwala Cię zidentyfikować jako osobę.
2. Kto będzie przetwarzał moje informacje osobowe?
Podane tu informacje odnoszą się do wykorzystania, dzielenia i ujawnienia Twoich informacji osobowych przez TCMII.
3. Jakie informacje osobowe będą przetwarzane?
TCMII będzie wykorzystywał dane podane w formularzu rekrutacyjnym, w dokumentach pomocniczych, wymaganych w procesie zatrudnienia oraz dodatkowe dane, dostarczone w rekomendacji. Te informacje osobowe będą zawierać takie dane jak Twoje imię i



nazwisko, adres domowy, datę urodzenia, kursy w których uczestniczyłeś, opłaty oraz informacje o ocenach, zadaniach i wynikach.

Twoje informacje osobowe są tworzone, przechowywane oraz przesyłane w bezpieczny sposób w różnych formatach papierowych i elektronicznych. Dostęp do Twoich informacji osobowych jest ograniczony do pracowników TCMII, którzy mają uzasadnioną potrzebę dostępu do nich w celu wypełniania swoich obowiązków, a nasze wykorzystanie Twoich informacji osobowych nie będzie nadmierne.

4. Jaki jest cel przetwarzania informacji?

TCMII będzie przetwarzać Twoje informacje osobowe dla różnych celów, wliczając w to:

- By wykryć lub zapobiec oszustwu
- By pomóc TCMII w rozsądnych udogodnieniach związanych z Twoimi prośbami dotyczącymi niepełnosprawności
- By pozwolić nam na rozważenie przyszłych wymagań dotyczących zakwaterowania
- By dostarczyć informacje wymagane przez osoby związane z akredytacją lub ustawodawstwem
- Dla celów badawczych i statystycznych, ale nie będą publikowane jakiegokolwiek informacje, które mogłyby Cię zidentyfikować

TCMII uznaje przetwarzanie Twoich informacji osobowych dla powyższych celów za niezbędne dla wypełniania naszych zobowiązań wobec Ciebie, niezbędne dla podporządkowania się prawu lub niezbędne dla prowadzenia uzasadnionych spraw TCMII lub zewnętrznej organizacji akredytacyjnej. Jeśli będziemy wymagać od Ciebie zgody na jakiegokolwiek konkretne wykorzystanie Twoich informacji osobowych, poprosimy o nią w odpowiednim czasie i będziesz mógł ją wycofać w dowolnym momencie.

5. Komu będą przekazywane moje informacje osobowe?

Poza udostępnianiem Twoich formularzy rekrutacyjnych/rejestracyjnych i związanych z tym materiałów odpowiednim pracownikom TCMII, będziemy przekazywać Twoje informacje osobowe, związane z powyższymi celami, jako istotne i konieczne z:

- Reprezentantami regionalnymi
- Lokalnymi władzami dla celów wizowych i imigracyjnych
- Organizacjami akredytacyjnymi w celu pomocy w badaniach związanych z edukacją wyższą



6. Jak moje informacje będą wykorzystywane jeśli zostanę pracownikiem?
Jeśli zostaniesz przyjęty, TCMII będzie wykorzystywać Twoje informacje dla celów opisanych powyżej oraz w zgodzie z Twoim dorocznym listem z informacją o zatrudnieniu.

7. W jaki sposób mogę uzyskać dostęp do moich informacji osobowych?
Masz prawo dostępu do informacji osobowych na swój temat, przechowywanych przez TCMII, poprzez swojego bezpośredniego przełożonego.

Masz też prawo poprosić TCMII o poprawienie jakichkolwiek niedokładnych danych, o skasowanie informacji osobowych, o to, by w inny sposób ograniczyć ich przetwarzanie lub o to, by otrzymać kopię informacji osobowych, które dostarczyłeś TCMII

8. Jak długo przechowywane są moje informacje?
TCMII przechowuje Twoje informacje osobowe tak długo, jak to konieczne, by ukończyć proces rekrutacji. Jeśli zakończy się on sukcesem, Twoje informacje będą przechowywane przez czas trwania Twojego zatrudnienia. Jeśli zakończy się niepowodzeniem, Twoje informacje będą zazwyczaj przechowywane przez przynajmniej rok od ukończenia procesu rekrutacji.

9. Z kim mogę się skontaktować?
Jeśli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu w jaki Twoje informacje są wykorzystywane lub chcesz wykorzystać którekolwiek z Twoich praw, skonsultuj się proszę z Twoim bezpośrednim przełożonym.

10. W jaki sposób mogę złożyć skargę?
Jeśli nie jesteś zadowolony z tego, w jaki sposób Twoje informacje są obsługiwane, lub odpowiedzi uzyskanej ze strony TCMII, masz prawo złożyć skargę u wiceprezydenta ds. edukacyjnych, wiceprezydenta ds. służby lub wiceprezydenta ds. operacji międzynarodowych.

11. Czy w tych zasadach są wprowadzane zmiany?
Zasady są okresowe aktualizowane. Są weryfikowane, gdy jest to konieczne i nie rzadziej niż raz na dwa lata. Informacje o wszystkich zmianach znajdują się w tych zasadach.

Jak wykorzystujemy Twoje informacje osobowe – dla darczyńców

Obietnica ta zarysowuje zobowiązanie względem absolwentów, darczyńców oraz innych osób wspierających, by zapewnić, że pozyskiwanie przez nas funduszy jest legalne, otwarte, szczerze i pełne szacunku.



- TCM będzie się stosować do praw dotyczących organizacji dobroczynnych oraz zbierania funduszy
- Będziemy szanować Twoje prawa i prywatność
- Będziemy zarządzali naszymi zasobami w sposób odpowiedzialny i będziemy brali pod uwagę wpływ naszego zbierania funduszy na dobroczyńców, osoby wspierające oraz ogół społeczeństwa
- Jeśli jesteś niezadowolony z czegokolwiek, co TCM zrobiło w czasie zbierania funduszy, możesz skontaktować się z nami, by złożyć skargę. Wysłuchamy uwag i odpowiemy w sposób odpowiedni do skargi oraz krytyki, które otrzymamy
- Upewnimy się, że proces przetwarzania przez nas skarg jest jasny i łatwo dostępny
- Będziemy dostarczać jasne i oparte na dowodach powody naszych decyzji związanych ze skargami